

**Nabór na stanowisko opiekuna dziecięcego
w Klubie Dziecięcym w Szkole Podstawowej
Sadek – Kostrza w Sadku**

**w ramach projektu „Gmina Jodłownik otwiera pierwszy Klub Dziecięcy”
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego**

Nr projektu: RPMP.08.05.00-12-0051/21

Tytuł projektu: „Gmina Jodłownik otwiera pierwszy Klub Dziecięcy”

Beneficjent: Gmina Jodłownik

Realizator projektu: Klub Dziecięcy w Szkole Podstawowej Sadek-Kostrza

Kierownik Klubu Dziecięcego w Szkole Podstawowej Sadek-Kostrza ogłasza nabór na stanowisko opiekuna dziecięcego w pełnym wymiarze czasu pracy. Wybrana osoba zostanie zatrudniona w ramach projektu „Gmina Jodłownik otwiera pierwszy Klub Dziecięcy” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach 8 Osi Priorytetowej Rynek Pracy, Działanie 8.5 Wsparcie na rzecz łączenia życia zawodowego z prywatnym..

1. Nazwa i adres jednostki (miejsce pracy): **Klub Dziecięcy w Szkole Podstawowej Sadek – Kostrza w Sadku**
2. Stanowisko: **Opiekun,**
3. Wymiar czasu pracy: **pełny etat,**
4. Ilość wolnych etatów: **2,**
5. Forma zatrudnienia: **umowa o pracę,**
6. Przewidywany termin zatrudnienia: **od dnia 1 czerwca 2022 r. lub 1 lipiec 2022r.**

Do naboru może przystąpić kandydat, który spełnia następujące wymagania:

I. Wymagania konieczne: Kandydat / kandydatka:

1. Posiada obywatelstwo polskie, obywatelstwo jednego z państw Unii Europejskiej lub obywatelstwo innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
2. Posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
3. Posiada kwalifikacje:
 - posiadająca potwierdzone stosownym dokumentem kwalifikacje:
 - pielęgniarki,
 - położnej,
 - opiekunki dziecięcej,
 - nauczyciela wychowania przedszkolnego,
 - nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej
 - pedagoga opiekuńczo-wychowawczego,
 - pedagoga społeczno-wychowawczego,
 - pedagoga wczesnej edukacji,
 - terapeuty pedagogicznego.

lub

ukończyła studia wyższe lub studia podyplomowe na kierunku lub specjalności:

- wczesne wspomaganie rozwoju,
- wspomaganie rozwoju dzieci w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej w żłobkach i przedszkolach,
- edukacja prorozwojowa,
- pedagogika małego dziecka,
- psychologia dziecięca,
- psychologia wspierania rozwoju i kształcenia,
- psychologia wychowawcza.

lub

odbyła nie wcześniej niż 2 lata przed podjęciem zatrudnienia jako opiekun szkolenie z udzielania dziecku pierwszej pomocy oraz posiada co najmniej wykształcenie:

- wyższe na dowolnym kierunku, którego program obejmuje zagadnienia związane z opieką nad małym dzieckiem lub jego rozwojem i odbyła 80-godzinne szkolenie w celu uaktualnienia i uzupełnienia wiedzy oraz umiejętności lub
- średnie lub średnie branżowe oraz:
- co najmniej roczne doświadczenie w pracy z dziećmi w wieku do lat 3 lub
- przed zatrudnieniem jako opiekun w żłobku lub w klubie dziecięcym odbyła 280-godzinne szkolenie, z czego co najmniej 80 godzin w formie zajęć praktycznych, polegających na sprawowaniu opieki nad dzieckiem pod kierunkiem opiekuna, o którym mowa w ust. 1.

4. Jest osobą, która nie widnieje w rejestrze sprawców przestępstw na tle seksualnym z dostępem ograniczonym,

5. Jest osobą, która nie została skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne,

6. Daje rękojmię należytego sprawowania opieki nad dziećmi,²

7. Jest osobą, która nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została jej zawieszona ani ograniczona,

8. Wypełnia obowiązek alimentacyjny, w przypadku gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd,

9. Stan zdrowia pozwala na zatrudnienie na w/w stanowisku.

II. Wymagania dodatkowe:

1. Posiadanie badań sanitarno-epidemiologicznych zgodnie z ustawą z dnia 5 grudnia 2008 roku o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1239),

2. Znajomość podstaw pielęgnacji małego dziecka, posiadanie przynajmniej rocznego doświadczenia w pracy z dziećmi do 3 lat (udokumentowany staż pracy w placówce opieki nad dziećmi do 3 lat lub doświadczenie wynikające ze sprawowania opieki nad własnym dzieckiem).

3. Posiadanie zdolności manualnych, muzycznych, plastycznych,

4. Wysoka kultura osobista,

5. Umiejętność pracy w zespole,

6. Kreatywność.

III. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku opiekuna:

1. Wizualna ocena stanu zdrowia i stosowne postępowanie przy codziennym przyjmowaniu dzieci do żłobka.

2. Zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka.
3. Prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka.
4. Wyrabianie u dzieci umiejętności życia w grupie, kształtowanie postaw społecznych i usamodzielnianie dzieci, zgodnie z ich wiekiem i poziomem rozwoju.
5. Tworzenie i realizacja programów dydaktyczno-wychowawczych w oparciu o nowoczesne metody pracy z dzieckiem, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych dziecka i poszanowania Jego praw i godności.
6. Tworzenie i realizacja programu adaptacji.
7. Ubieranie, rozbieranie, wysadzanie, mycie dzieci i wychodzenie z nimi na spacer.
8. Utrzymywanie w należytej czystości zabawek i innych pomocy oraz eliminowanie zabawek niebezpiecznych lub uszkodzonych.
9. Przygotowywanie dzieci do uczestnictwa w imprezach okolicznościowych.
10. Organizowanie wypoczynku dzieci na świeżym powietrzu: werandowanie, spacer, zabawy w ogrodzie.
11. Zaspakajanie potrzeb dzieci, a w szczególności potrzeby bezpieczeństwa, akceptacji i aprobaty, aktywności poznawczej oraz potrzeby kontaktu społecznego.
12. Wykonywanie codziennych zabiegów pielęgnacyjnych, zaspakajanie potrzeb fizjologicznych, usamodzielnianie dzieci.
13. Karmienie dzieci oraz uczenie samodzielności w trakcie spożywania posiłków.
14. Podczas leżakowania dzieci: zapewnienie pieczy nad wypoczywającymi dziećmi, przygotowywanie się do zajęć, zapewnienie pomocy dydaktycznych, dekorowanie pomieszczeń żłobka.
15. Utrzymywanie czystości i porządku w grupie obejmujące.
16. Udzielanie pierwszej pomocy przed lekarskiej w nagłych wypadkach.
17. Współdziałanie w realizacji programu promującego zdrowie i prawidłowe odżywianie.
18. Ścisła współpraca z innymi opiekunami i innymi pracownikami świadczącymi dzieciom pomoc oraz opiekę zdrowotną.
19. Współpraca z rodzicami lub opiekunami prawnymi dzieci w realizacji działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej.

IV. Wymagane dokumenty:

1. Podpisany przez kandydata list motywacyjny,
2. Podpisany przez kandydata życiorys (CV) wraz z opisem przebiegu pracy zawodowej, ze szczególnym uwzględnieniem doświadczenia w pracy z dziećmi,
3. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
4. Potwierdzone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe,
5. Podpisane przez kandydata oświadczenie o posiadanym obywatelstwie,
6. Podpisane oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
7. Podpisane przez kandydata oświadczenie, że kandydat nie jest i nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne oraz nie widnieje w rejestrze sprawców przestępstw na tle seksualnym. Kandydat przed nawiązaniem stosunku pracy będzie zobowiązany przedłożyć zaświadczenie o niekaralności wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed rozpoczęciem pracy,
8. Podpisane oświadczenie, że kandydat nie był i nie jest pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została mu zawieszona ani ograniczona,

9. Podpisane oświadczenie, że kandydat wypełnia obowiązek alimentacyjny, w przypadku gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd,
10. Poświadczenie dawania rękojmi należytego sprawowania opieki nad dziećmi,
11. Podpisane przez kandydata oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zajmowanego stanowiska,
12. Podpisana przez kandydata zgoda na przetwarzanie przez Gminę Jodłownik danych osobowych w celu realizacji procesu rekrutacji,
13. Oświadczenie z własnoręcznie podpisaną klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach składanych w związku z naborem, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).” W przypadku niedostarczenia wyżej wymienionych dokumentów kandydat nie spełni wymogów formalnych zawartych w ogłoszeniu o naborze na wolne stanowisko opiekuna.

V. Termin i miejsce składania dokumentów:

1. Oferty należy składać w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II Sadek – Kostrza w Sadku w terminie do dnia 16 maja r., do godz. 14:00, w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym, numerem telefonu kontaktowego oraz dopiskiem: „**Nabór na stanowisko OPIEKUNA w Klubie Dziecięcym w Szkole Podstawowej Sadek – Kostrza w Sadku**”.
2. Kandydaci, którzy spełnią wymogi formalne zostaną zawiadomieni telefonicznie o terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej.

W przypadku nieobecności kandydata oferta nie będzie rozpatrywana.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Jodłownik (<https://bip.jodlownik.pl>).

Sadek, dn. 05.05.2022r. r.

*Kierownik Klubu Dziecięcego
w Szkole Podstawowej Sadek -Kostrza w Sadku
mgr Halina Gocal*

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) informuję, że:

1. Administratorem Pana/i danych osobowych jest Klub Dziecięcy w Szkole Podstawowej Sadek-Kostrza w Sadku reprezentowany przez Kierownika Halinę Gociał, adres email: gimsad@poczta.onet.pl.nazwa.pl, tel: 018/332 10 51
2. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować pod adres email: iodo@jodlownik.pl, 18-334 70 81
3. Pana/i dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy oraz Rozporządzeniem MEN z dnia 1 sierpnia 2017 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1575.) będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego na stanowisko opiekuna w Klubie Dziecięcym (art. 6 lit. b RODO), natomiast pozostałe w tym dane kontaktowe na podstawie zgody (art. 6 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie
4. Dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
5. Pana/i dane osobowe będą przetwarzane do czasu zakończenia procesu rekrutacji.
6. Posiada Pan/i prawo do:
 - dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych;
 - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
 - cofnięcia zgody na przetwarzanie danych, w przypadku danych osobowych na które została wyrażona zgoda na ich przetwarzanie .
7. Ma Pan/i prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie Pana/i danych osobowych naruszałoby przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku.
8. Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane*.

**Profilowanie oznacza dowolną formę zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, które polega na wykorzystaniu danych osobowych do oceny niektórych czynników osobowych osoby fizycznej, w szczególności do analizy lub prognozy aspektów dotyczących pracy tej osoby fizycznej, jej sytuacji ekonomicznej, zdrowia, osobistych preferencji, zainteresowań, wiarygodności, zachowania, lokalizacji lub przemieszczania się.*